

Утверждено на заседании
Учёного совета ТвГУ
Протокол № 5 от «29» января 2014 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ТвГУ

/А.В. Белоцерковский

« 30 » января 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНСТИТУТЕ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТВЕРСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

I. Общие положения

1. Настоящее положение определяет цели, функции, права, обязанности, ответственность, структуру Института непрерывного образования. Положение принимается, дополняется, изменяется ученым советом университета и утверждается ректором университета.
2. Институт непрерывного образования (далее - Институт) является самостоятельным учебно-научным и административным структурным подразделением университета.
3. Институт не имеет статуса юридического лица.
4. Полное наименование: Институт непрерывного образования Тверского государственного университета. Сокращенные наименования: Институт непрерывного образования ТвГУ; ИнНО ТвГУ.
5. Институт руководствуется в своей деятельности законами, иными нормативно-правовыми актами, актами университета и настоящим положением.
6. Институт вправе иметь штампы с собственной символикой и наименованием.
7. Решение о создании и ликвидации Института принимает ректор университета. Институт находится в подчинении проректора по учебно-воспитательной работе.
8. Руководство деятельностью Института осуществляет директор. Директор Института назначается на должность и освобождается от нее ректором университета по представлению проректора по учебно-воспитательной работе.
9. Деятельность Института осуществляется на основе текущего и перспективного планирования, персональной ответственности работников за надлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.
10. Институт осуществляет свою деятельность непосредственно и во взаимодействии с факультетами и другими подразделениями университета.

II. Цели, задачи и функции Института непрерывного образования ТвГУ

11. Для эффективного развития уставной деятельности университета по предоставлению дополнительных образовательных услуг в интересах граждан, общества и государства деятельность Института направлена на достижение следующих целей по содействию:
 - развитию системы непрерывного образования в регионе;
 - укреплению кадрового потенциала региона;
 - обеспечение системного характера развития и повышения эффективности дополнительного и дополнительного профессионального образования в университете;
 - повышению конкурентоспособности университета в соответствующем сегменте рынка образовательных услуг;

• выход на межрегиональный уровень деятельности в сфере подготовки и реализации дополнительных образовательных программ.

12. В пределах своей компетенции и своих функций Институт содействует реализации корпоративной миссии университета по участию в политико-экономической модернизации региона и страны.

13. Основными задачами Института являются:

- организационно-методическое руководство системой дополнительных образовательных услуг;

- подготовка в пределах своей компетенции информационно-аналитических материалов о состоянии и перспективах развития дополнительного образования в университете;

- формирование системы довузовского образования и содействие в организации и проведении профориентационной работы;

- обеспечение организационных условий для реализации инициатив кафедр и факультетов университета, направленных на разработку и реализацию образовательных программ дополнительного и профессионального образования;

- участие в пределах своей компетенции в подготовке и исполнении управленческих решений руководства университета.

14. На Институт возлагаются следующие основные функции:

- планирование и организация учебной, учебно-методической работы в Институте по реализации дополнительных образовательных программ в соответствии с лицензией на образовательную деятельность университета;

- создание самостоятельно или совместно с факультетами и кафедрами университета программ учебных курсов для системы непрерывного образования;

- осуществление контроля за выполнением учебных планов и программ дополнительного образования;

- организация выдачи документов государственного образца и документов ТвГУ об окончании дополнительных образовательных программ;

- организация апробации инновационных образовательных технологий и услуг в сфере своей деятельности;

- организация самостоятельно или во взаимодействии с другими подразделениями университета научных и научно-практических конференций по вопросам развития непрерывного образования;

- проведение во взаимодействии с другими подразделениями университета мониторинга рынка образовательных услуг;

- планирование и организация профориентационной работы во взаимодействии с приемной комиссией университета и факультетами;

- подготовка проектов договоров о сотрудничестве университета с другими организациями по вопросам развития непрерывного образования;

- формирование контингента обучающихся, учебных групп и лекционных потоков в подразделениях Института;

- проведение систематического контроля за учебным процессом в подразделениях Института и программах дополнительного образования;

- принятие мер по созданию необходимых условий обучения и быта обучающихся в Институте;

- учет и хранение необходимых для деятельности Института нормативно-правовых и иных документов;

- подготовка в пределах компетенции Института самостоятельно или во взаимодействии с другими подразделениями университета проектов положений, инструкций, приказов и других актов нормативного характера, регламентирующих деятельность университета в сфере непрерывного образования;

- организационная, методическая и финансовая поддержка инновационных проектов в сфере непрерывного образования;

- подготовка отчетов, статистических сведений и иных информационных материалов о деятельности Института и его подразделений;

- осуществление в пределах своей компетенции иных функций в соответствии с целями и задачами университета.

III. Права, обязанности и ответственность Института непрерывного образования ТвГУ

15. Права, обязанности, ответственность Институт непрерывного образования осуществляет посредством действий директора Института, заместителей директора Института, руководителей и заместителей руководителей структурных единиц Института, руководителей дополнительных образовательных программ и других сотрудников Института.

16. Институт имеет право:

- получать поступающие в университет документы и иные материалы по своему профилю деятельности для ознакомления и использования в работе;

- запрашивать и получать от структурных подразделений университета информацию, необходимую для выполнения возложенных на Институт функций;

- участвовать в совещаниях при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Института;

- готовить проекты приказов о зачислении слушателей на дополнительные образовательные программы, о выдаче слушателям установленных документов об окончании данных программ;

- вносить предложения руководству университета по расстановке кадров Центра, по повышению квалификации работников Института, их поощрению и применению к ним дисциплинарных взысканий;

- готовить для передачи в средства массовой информации материалов информационного и профориентационного характера по профилю деятельности Института;

- контролировать разработку преподавателями и сотрудниками университета организационных и методических материалов по программам, реализуемым по профилю деятельности Института;

- участвовать в формировании заказов, подготовке государственных контрактов и договоров, необходимых для выполнения функций, возложенных на Институт.

17. Институт обязан:

- составлять перспективные и текущие планы работы;

- в рамках своей компетенции принимать меры по обеспечению соблюдения требований безопасности в помещениях Института;

- немедленно сообщать ректору университета о каждом несчастном случае, произошедшем с сотрудниками Института и обучающимися при проведении учебных занятий, научных конференций и иных соответствующих работ;

- принимать меры по рациональному использованию материальных ресурсов и обеспечению трудовой и исполнительской дисциплины сотрудниками Института;

- обеспечивать хранение нормативных и иных документов, необходимых для организации деятельности Института;

- составлять статистическую и иную отчетность;

- своевременно и качественно выполнять поручения руководства университета;

- отчитываться о результатах своей деятельности перед руководством университета.

18. Ответственность Института. За ненадлежащее исполнение должностных обязанностей и нарушение трудовой дисциплины работники Института несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

IV. Структура и организация деятельности Института непрерывного образования ТвГУ

19. Структура и штатное расписание Института утверждается ректором университета. Виды структурных единиц и их количество, а также должности Института устанавливаются в соответствии со структурой непрерывного образования, целями и задачами, определенными для Института.

20. В состав Института входят отделы, осуществляющие организационно-методическую и маркетинговую деятельность; отделения, центры, школы и иные подразделения, осуществляющие учебно-методическую, учебно-научную деятельность и реализующие образовательные и социальные проекты по следующим направлениям:

- довузовское образование (дошкольное образование, общее образование, профессиональное обучение);
- подготовка к поступлению в высшие учебные заведения;
- дополнительное образование студентов университета;
- дополнительное и дополнительное профессиональное образование;
- развитие профессиональной компетентности преподавателей и сотрудников университета и работников других учреждений образования;
- Проведение обучающих, консультативных семинаров и иных образовательно-социальных мероприятий.

Если деятельность по какому-либо из указанных направлений лицензируется, то она осуществляется при наличии у университета соответствующей лицензии.

21. Функции и штатная численность каждой из структурных единиц Института определяется их положениями и приказами ректора.

22. Институт возглавляет директор. Директор Института может иметь заместителей. Заместители директора и руководители структурных единиц Института назначаются на должность и освобождаются от должности ректором университета по представлению проректора по учебно-воспитательной работе.

23. Директор Института издает распоряжения по вопросам, отнесенным к компетенции Института.

24. Директор является председателем коллегиального органа – ученого совета Института. Состав, функции и порядок деятельности ученого совета Института регулируются Положением об этом совете.

25. Полномочиями, связанными с организацией деятельности структурных единиц, располагают руководители данных единиц. Руководители издают распоряжения по вопросам, отнесенным к компетенции структурных единиц.

26. В ведении руководителей структурных единиц находятся вопросы проведения инструктажей на рабочем месте, повторных инструктажей по охране труда, подготовка и выдача документов о квалификации, об обучении и об участии в образовательных и консультационных мероприятиях, вопросы, связанные с организацией сдачи средств слушателей в кассу университета и иные вопросы в соответствии с п. 28 настоящего Положения.

27. Полномочиями, связанными с организацией и реализацией дополнительных образовательных программ и иных образовательных, социальных и других проектов располагают руководители соответствующих программ и проектов.

28. Полномочия и ответственность руководителей структурных единиц, руководителей дополнительных образовательных программ и руководителей проектов устанавливаются настоящим Положением, Положением о порядке реализации дополнительных образовательных программ в Институте непрерывного образования ТвГУ, Положением о руководителе дополнительной образовательной программы, приказами ректора университета, должностными инструкциями и иными актами.

29. В целях профориентации, а также для закрепления полученных во время обучения компетенций для организационного, документационного и технического сопровождения образовательных и иных проектов, реализуемых структурными единицами Института, могут привлекаться гимназисты, студенты и магистранты университета. Меры поощрения данных лиц в связи с выполнением ими указанных функций устанавливаются на основе локальных актов университета.

V. Материальная база деятельности Института непрерывного образования ТвГУ

30. Для реализации своих функций Институт получает финансирование из бюджетных и внебюджетных источников.

31. Стоимость реализуемых структурными единицами Института образовательных программ и предоставляемых услуг утверждается ректором университета по согласованному с директором Института представлению руководителей дополнительных образовательных программ. Указанное представление должно быть предварительно согласовано с бухгалтерией университета.

32. Институт осуществляет свою деятельность с использованием закрепленных за ним помещений, оборудования и других материально-технических ресурсов университета.

